

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБУК «Бакcharская МЦБС»  
Е.В. Белянкина

«21» ноября 2018 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО  
Бакcharской МЦБС  
Е.М. Самарина

«21» ноября 2018 г.

**Порядок сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Бакcharская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (МБУК «Бакcharская МЦБС»)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МБУК «Бакcharская МЦБС» (далее - Учреждение) с правоохранительными органами.
- 1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Учреждения с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения Учреждения и подведомственные учреждения.

**2. Виды обращения в правоохранительные органы**

- 2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
  - 2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.
  - 2.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя Учреждения или его заместителя у руководителей или заместителей правоохранительных органов.
- 2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- 2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений).
- 2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов

государства, это может оказать влияние на надлежащее исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей.

- **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, другое незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства с целью получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг имущественного характера, других имущественных прав для себя или для третьих лиц, незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, совершение указанных деяний от имени либо в интересах юридического лица.

- **Коррупционные действия** – действия работников учреждения, нацеленные на незаконное получение денежного вознаграждения, имущества, имущественных прав либо иных имущественных благ с использованием должностных полномочий, действия граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства и организаций, нацеленные на незаконное предоставление указанным лицам либо в их интересах иным лицам денежных средств, имущества, имущественных прав и иных имущественных благ.

- **Личная выгода** – заинтересованность работника учреждения, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, она может быть выражена в достижении очевидных личных целей.

- **Материальная выгода** – приобретение, которое может быть получено работником учреждения, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством РФ.

### **3. Цели и задачи антикоррупционной политики**

3.1. Цели антикоррупционной политики МБУК «Бакчарская МЦБС»: противодействие и предупреждение, профилактика и минимизация коррупционных действий.

3.2. Задачи антикоррупционной политики: разрабатывать и принимать меры по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении, организовывать контроль над соблюдением работниками обязанностей по предупреждению и противодействию коррупции; формировать нетерпимость к коррупционным действиям.

### **4. Основные принципы противодействия коррупции**

4.1. Принцип законности, он заключается в строгом соблюдении учреждением нормативных правовых актов РФ.

4.2. Принцип неприятия коррупции во всех ее формах и проявлениях обозначает строгий запрет для работников учреждения вне зависимости от выполняемой работы и занимаемой должности прямо или косвенно, лично или через посредника принимать участие в коррупционных действиях.

4.3. Принцип личного примера руководства подразумевает заинтересованность директора учреждения проявлять нетерпимость к коррупции.

4.4. Принцип неотвратимости ответственности за совершение коррупционного правонарушения – оперативное расследование сообщений о коррупционных действиях и привлечение виновных, не учитывая занимаемую должность и выполняемую работу к ответственности в установленном законодательством порядке.

### **5. Меры по предупреждению и противодействию коррупции, осуществляемые МБУК «Бакчарская МЦБС»**

5.1. Беспрепятственная деятельность лица, ответственного за реализацию задач по профилактике коррупционных нарушений.

- 5.2. Планомерная деятельность комиссии по противодействию коррупции в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции.
- 5.3. Разработка и внедрение в практику работы стандартов и процедур, нацеленных на обеспечение добросовестной работы учреждения.
- 5.4 Организация соблюдения работниками Кодекса этики и служебного поведения работников МБУК «Бакчарская МЦБС», настоящего Положения.
- 5.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
- 5.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.
- 5.7. Оперативное рассмотрение обращений граждан и работников учреждения по фактам коррупционных действий.

## **6. Обязанности работников МБУК «Бакчарская МЦБС» по предупреждению и противодействию коррупции**

- 6.1. Работники учреждения должны при выполнении своих должностных обязанностей соблюдать правила поведения, установленные Кодексом этики и служебного поведения работников МБУК «Бакчарская МЦБС», не допускать действия, связанные с возможностью получения материальной, личной выгоды или воздействием личных, имущественных (финансовых) или других интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.
- 6.2. Работники при выполнении ими своих должностных обязанностей должны:
  - Воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных действий в своих интересах, интересах учреждения.
  - Незамедлительно информировать непосредственного руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных действий.
  - Оперативно оповещать непосредственного руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных действий другими работниками, иными лицами.
  - Информировать непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
  - Руководитель имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности за правонарушения, указанные в данном Положении, в независимости от указания в должностной инструкции работника обязанностей и запретов в сфере противодействия коррупции.
  - За совершение коррупционных правонарушений работники несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством РФ.